



INFORME *de Actividades*

ZEMPOALA

EVELYN HERNÁNDEZ BRIONES

R E G I D O R A D E Z E M P O A L A

**HONORABLE AYUNTAMIENTO
DEL MUNICIPIO DE ZEMPOALA, HGO.
ADMINISTRACIÓN 2025- 2027**



**2DO. INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2025-2026
REGIDORA ING. EVELYN HERNÁNDEZ BRIONES**

Índice.....	2
Mensaje de apertura.	3
Introducción.	5
Fundamento Legal.....	7
Trabajo en Sesiones.....	9
Gestiones y actividades.	16
Profesionalización.....	48
Comisiones que integro.	51

Mensaje de apertura

Compañeras y compañeros:

Hoy estoy aquí, a la mitad de este camino, con un profundo sentimiento de gratitud y, al mismo tiempo, con la responsabilidad de seguir honrando la confianza que el pueblo depositó en mí.

Antes que nada, quiero agradecer a Dios, por darme la fortaleza, la sabiduría y la oportunidad de servir. Por acompañarme en los momentos buenos, pero también en aquellos que me han puesto a prueba y que me han permitido crecer.

A mi familia, especialmente a mi papá, a mi mamá, a mi hermana y a todos mis seres queridos, gracias por ser mi fortaleza, por comprender mis ausencias, por escucharme y por estar siempre. Gran parte de lo que soy y de lo que he logrado se lo debo a ellos.

Quiero reconocer de manera especial al Prof. Francisco Sinuhe Ramírez Oviedo, Presidente Municipal Constitucional de Zempoala, con quien ha sido un honor trabajar de manera coordinada y cercana. Valoro profundamente la apertura para construir acuerdos, escuchar propuestas y sumar esfuerzos en favor de nuestras comunidades y fraccionamientos. Estoy convencida de que cuando existe voluntad de trabajar en equipo, los resultados pueden llegar más lejos.

De igual manera, reconozco el trabajo del Lic. Julio Ramón Menchaca Salazar, Gobernador de Hidalgo, y de la Dra. Claudia Sheinbaum Pardo, Presidenta de México, por impulsar desde sus respectivos ámbitos una visión de transformación y bienestar para nuestro estado y nuestro país. A la Presidenta, gracias por abrir camino y demostrar que las mujeres podemos transformar desde los espacios de decisión, que podemos liderar con firmeza y que tenemos mucho que aportar a la construcción de un mejor país.

Quiero destacar también a nuestras y nuestros delegados, comisariados y líderes comunitarios. Para mí es un honor caminar y trabajar de la mano, porque son quienes conocen de cerca las necesidades de sus comunidades y fraccionamientos, mantienen ese vínculo permanente con nuestra gente. Su trabajo, muchas veces silencioso, es fundamental para construir un mejor municipio.

También quiero reconocer a mis amigas, amigos, compañeras, compañeros de lucha y a cada persona que, de alguna manera, ha formado parte de este camino. En la vida pública, como en la vida misma, encontramos personas con distintas formas de pensar, de sentir y de ver las cosas; algunas caminan a nuestro lado, otras toman rumbos diferentes, pero todas dejan algo que aprender.

De cada encuentro, de cada coincidencia y también de cada diferencia, me llevo una enseñanza. Porque he aprendido que no todas las personas tienen que coincidir con nosotros para aportar algo a nuestro crecimiento. Incluso de los momentos más difíciles se puede obtener una lección, y de cada experiencia, la fortaleza para seguir avanzando. Hoy valoro cada una de ellas, porque de alguna manera han contribuido a formar la persona y la servidora pública que soy. Sé que no todo ha sido fácil. Hoy entiendo que servir no significa que todo sea perfecto; significa tener la voluntad de seguir adelante, aprender y nunca perder de vista para quién trabajamos.

Este informe no es solamente una lista de actividades. Es el reflejo de un esfuerzo compartido, de muchas horas de trabajo y de la convicción de que podemos construir un Zempoala mejor.

Hoy estamos a la mitad del camino, pero todavía tenemos mucho por hacer. Sigamos caminando con esperanza, con unidad y con la certeza de que cuando trabajamos de la mano de nuestra gente, ningún reto es más grande que nuestra voluntad de transformar.

Porque para mí, servir al pueblo no es un privilegio, es una responsabilidad; no es solamente un cargo, es una causa.

¡Sigamos construyendo juntas y juntos el Zempoala que queremos y que nuestra gente merece!



Introducción

Llegar a este punto del camino me permite hacer una pausa para mirar lo que hemos construido, pero también para reconocer todo lo que aún nos falta por hacer. Durante este periodo 2025-2026, he desempeñado mi responsabilidad como servidora pública con una convicción que permanece firme desde el primer día: honrar la confianza que la ciudadanía depositó en mí y trabajar siempre con la gente y para la gente.

Cada sesión, cada mesa de trabajo, cada capacitación, cada gestión y cada propuesta han representado una oportunidad para aportar a la construcción de un Zempoala con mayor bienestar, seguridad, paz, inclusión y oportunidades para todas y todos. Detrás de cada acción existe el compromiso de escuchar las necesidades de nuestra población, buscar soluciones y convertir las inquietudes de la ciudadanía en propuestas que puedan generar cambios reales.

A través de mi participación en las distintas Comisiones Permanentes y Especiales, he impulsado y acompañado acciones relacionadas con temas que son fundamentales para nuestro municipio, como el acceso y uso responsable del agua potable, la mejora regulatoria, el ordenamiento y la nomenclatura de nuestras comunidades, la inclusión de las personas con discapacidad, la equidad de género, la transparencia, la participación ciudadana y el uso responsable de los recursos públicos.

Cada decisión tomada y cada espacio de diálogo han tenido como propósito contribuir a una administración más cercana, eficiente y transparente, donde la corrupción no tenga cabida y los recursos públicos sean utilizados con responsabilidad y siempre pensando en el bienestar de la ciudadanía. De igual manera, he procurado que nuestra labor tome en cuenta a todos los sectores de la población, especialmente a nuestra juventud y a quienes enfrentan mayores condiciones de vulnerabilidad.

Este informe no representa únicamente una recopilación de actividades; representa el esfuerzo, las horas de trabajo, los aprendizajes, los retos y, sobre todo, la voluntad de servir. Cada logro alcanzado ha sido posible gracias al diálogo y al trabajo conjunto con la ciudadanía, las autoridades, las instituciones y las comunidades.

Hoy, a la mitad del camino, reafirmo mi compromiso de seguir trabajando con responsabilidad, sensibilidad y cercanía. Porque servir no significa solamente ocupar un cargo; significa escuchar, representar, proponer y actuar. Mi propósito seguirá siendo que cada acción contribuya a construir un Zempoala donde el bienestar, la inclusión y las oportunidades sean una realidad para todas y todos, porque el bienestar no debe ser un privilegio, sino un derecho.



Fundamento Legal.

El presente informe de actividades se sustenta en el marco normativo que rige la actuación de los integrantes del Ayuntamiento, en cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias aplicables al ejercicio del cargo de regidora en el municipio de Zempoala, Hidalgo. Dicho marco incluye:

1. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos:

Artículo 115. Que establece las bases del régimen municipal, reconociendo la autonomía de los municipios para gobernarse conforme a la ley.

2. Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Hidalgo:

Artículos 122, 123, 124, 141, 142, 146 y 155. Que regulan la organización, atribuciones y funcionamiento de los ayuntamientos en la entidad, así como los derechos y obligaciones de sus integrantes.

3. Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo:

Artículos 56, 69, 70 y 71. Que determinan las funciones, facultades y responsabilidades de las y los regidores, así como su participación en comisiones y sesiones de cabildo.

4. Reglamento Interior del Ayuntamiento de Zempoala:

Ordenamiento que establece las normas de funcionamiento interno del Ayuntamiento y regula las actividades administrativas y deliberativas de sus integrantes.

5. Plan Municipal de Desarrollo de Zempoala 2025–2027:

Instrumento rector de la administración pública municipal que orienta las políticas, programas y acciones gubernamentales. En particular, se considera lo establecido en los siguientes acuerdos estratégicos:

Acuerdo 1: Gobierno Cercano, Justo y Honesto, en sus objetivos 1.3.2.1, 1.4, 1.4.1, 1.4.2 y 1.4.2.1, que promueven la modernización normativa, la eficiencia administrativa y la mejora en la atención ciudadana mediante la digitalización de trámites.

Acuerdo 2: Bienestar del Pueblo, específicamente en los apartados 2.1, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.5.1, 2.1.5.4, 2.2.4.1 y 2.5.6, que establecen acciones orientadas a la inclusión social, el acceso a servicios básicos, la educación ambiental y el fortalecimiento del tejido social.

Acuerdo 3: Desarrollo Económico, en sus metas 3.1.6.2, 3.3.1.3 y 3.3.6.2, que impulsan el turismo local y la actividad económica mediante eventos culturales, promoción y reglamentación específica.

Acuerdo 4: Desarrollo Sostenible e Infraestructura Transformadora, destacando los puntos 4.1.2.3, 4.2 y 4.2.1.1, enfocados en la sostenibilidad, la conservación del medio ambiente, la gestión de residuos y la educación ambiental comunitaria.



Trabajo en Sesiones.

Durante este segundo año de trabajo como regidora, se llevaron a cabo 24 sesiones ordinarias y 5 extraordinarias de Cabildo. Tuve la oportunidad de asistir a todas y participar activamente en cada una, expresando mis puntos de vista, analizando los temas presentados y votando con responsabilidad.

Comisiones

Como Regidora del Ayuntamiento de Zempoala, me desempeñé en las siguientes Comisiones:

Presidenta de la Comisión Permanente de Agua Potable, Drenaje, Alcantarillado, Tratamiento, Disposición y Saneamiento de Aguas Residuales.

Presidenta de la Comisión Permanente de Mejora Regulatoria.

Secretaria de la Comisión Permanente de Transparencia.

Secretaria en la Comisión Especial de Asuntos Metropolitanos.

Vocal en la Comisión Permanente de Hacienda y en la Comisión Especial de Discapacidad.

Participando en el análisis, seguimiento y atención de los asuntos correspondientes a cada una de ellas, con el compromiso de contribuir al desarrollo y bienestar de las y los habitantes del municipio.



Seguimiento de Sesiones y Temas Relevantes

Durante las sesiones ordinarias del Ayuntamiento se analizaron y discutieron diversos asuntos de interés para el municipio. En cada uno de ellos, cuando lo consideré pertinente, abiné con mi punto de vista, propuestas y

observaciones, procurando que las decisiones tomadas contribuyeran a mejorar las condiciones de vida de la población.

En la vigésima quinta sesión ordinaria, la Comisión Especial de Discapacidad (la cual integro), presentó en asuntos generales un oficio mediante el cual se propuso que las y los regidores, así como las Síndicas tomáramos un curso de Lengua de Señas Mexicana, con el objetivo de fortalecer la atención y comunicación con las personas con discapacidad auditiva.

En la vigésima sexta sesión, se llevó a cabo la presentación del Primer Informe de Actividades de las Síndicas, Regidoras y Regidores que conformamos la Asamblea Municipal, dando cuenta del trabajo realizado durante este periodo.

En las sesiones subsecuentes se abordaron diversos asuntos, entre ellos la votación de proyectos de decreto, minutas con proyecto de decreto, minutas y acuerdos económicos, mismos que fueron revisados y analizados previamente para emitir mi voto de manera responsable.

En la trigésima primera sesión, se analizó y aprobó el Programa de Ordenamiento Ecológico Local, instrumento importante para orientar el uso adecuado del territorio y contribuir a un desarrollo ordenado y sostenible del municipio.

En la trigésima tercera sesión, se nos entregó para su análisis el Presupuesto de Egresos 2026, mismo que posteriormente fue sometido a votación y aprobado en la trigésima cuarta sesión.

En la trigésima sexta sesión, se nos entregó el Programa Municipal de Desarrollo Urbano y fue aprobado en la trigésima séptima sesión, documento de gran relevancia para la planeación y ordenamiento territorial de Zempoala.

Posteriormente, en la trigésima novena sesión, se nos entregó para su análisis la primera modificación al Presupuesto de Egresos 2026, misma que fue sometida a votación y aprobada en la cuadragésima sesión.

En la cuadragésima octava sesión se aprobó el Manual de Organización, así como los Lineamientos Internos para la Implementación del Presupuesto Basado en Resultados (PbR) y del Sistema de Evaluación del Desempeño (SED), fortaleciendo con ello los mecanismos de planeación, organización, seguimiento y evaluación de las acciones y recursos municipales.



Propuestas desde la Comisión de Mejora Regulatoria

En la cuadragésima primera sesión, como Presidenta de la Comisión de Mejora Regulatoria, se presentó un punto mediante el cual se propuso una Metodología de apoyo para la integración de información de trámites y servicios municipales, con el propósito de contribuir a la organización, actualización y mejora de la información que se proporciona a la ciudadanía. Esta propuesta fue aprobada por el Presidente Municipal, Síndicas, Regidoras y Regidores.



Patrimonio Municipal y Bienes Muebles

En la cuadragésima segunda sesión, se nos entregó la relación de bienes muebles susceptibles de baja del inventario del patrimonio municipal, para su correspondiente análisis y revisión.

Posteriormente, en la cuadragésima sexta sesión, se aprobó la baja de dichos bienes del inventario patrimonial. Asimismo, en la cuadragésima séptima sesión, se revisaron y aprobaron algunos bienes que, por sus condiciones,

podrían recibir mantenimiento y posteriormente ser destinados en donación al Sistema DIF Municipal, buscando aprovechar aquellos bienes que aún pueden ser útiles para la atención de las necesidades de la población.



Temas de Seguridad y del Sistema DIF Municipal

Durante este periodo también se analizaron diversos asuntos relacionados con el Sistema DIF Municipal, entre ellos la creación de su reglamento, así como otros temas encaminados a fortalecer su funcionamiento institucional.

En la cuadragésima quinta sesión, se aprobó el proyecto de reformas al Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Zempoala, Hidalgo, como parte de los trabajos de actualización del marco normativo municipal.

En la cuadragésima sexta sesión, se nos entregó para su análisis la segunda modificación al Presupuesto de Egresos 2026, documento que, al igual que las demás modificaciones presupuestales, fue revisado previo a su correspondiente proceso de votación.

Cabe mencionar que durante estas sesiones se abordaron diversos puntos adicionales a los aquí señalados. Todos fueron estudiados y analizados con responsabilidad; sin embargo, presento aquellos que considero más relevantes por su impacto en la administración pública, la planeación municipal, la inclusión, la mejora regulatoria, el patrimonio y el desarrollo de Zempoala.



Sesiones extraordinarias

Durante las sesiones extraordinarias se atendieron diversos asuntos relacionados con la planeación y administración de los recursos municipales:

Novena Sesión Extraordinaria: Se aprobó la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2026.

Décima Sesión Extraordinaria: Se entregó la Tercera Modificación al Presupuesto de Egresos 2025.

Décima Primera Sesión Extraordinaria: Se entregó la Cuarta Modificación al Presupuesto de Egresos 2025 y se asignó presupuesto para cubrir la indemnización derivada del fallecimiento de un trabajador.

Décima Segunda Sesión Extraordinaria: Se aprobó la Cuarta Modificación al Presupuesto de Egresos 2025.

Décima Tercera Sesión Extraordinaria: Se aprobó la Segunda Modificación al Presupuesto de Egresos 2026.



Gestiones y actividades.

FECHA / MES	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ENRIQUECIDA
AGOSTO 2025	Mesa de trabajo de la Comisión de Discapacidad.	Se llevó a cabo una mesa de trabajo por parte de la Comisión de Discapacidad para dar seguimiento a las acciones en favor de la inclusión y el bienestar de las personas con discapacidad, destacando el avance del curso de Lengua de Señas Mexicana dirigido a las y los servidores públicos.
AGOSTO 2025	Donación de útiles escolares para el regreso a clases,	Realicé la entrega de algunos útiles escolares a la dirección de SIPINNA, con el propósito de apoyar a niñas, niños y adolescentes en su regreso a clases.
AGOSTO 2025	Entrega de obra en las comunidades de Venustiano Carranza y San Juan Tepemazalco.	Entrega de obra en las comunidades de Venustiano Carranza y San Juan Tepemazalco, reafirmando el compromiso con el desarrollo y el mejoramiento de la infraestructura municipal.
AGOSTO 2025	Entrega de mi Primer Informe de Actividades.	Llevé a cabo la entrega del Primer Informe de actividades, en el que se dieron a conocer las acciones, gestiones y resultados obtenidos durante el periodo correspondiente.
AGOSTO 2025	Mesa de trabajo de la Comisión de Asuntos Metropolitanos.	Se llevó a cabo una mesa de trabajo para analizar temas relacionados con el desarrollo y la coordinación entre los municipios que integran la zona metropolitana.
AGOSTO 2025	Gestión de Retroexcavadora para la Comunidad de Tepeyahualco.	Se realizó la gestión de una retroexcavadora, junto con el Regidor Daniel Campos y delegados, para atender las necesidades de la comunidad de Tepeyahualco. Gracias al respaldo del Presidente Municipal, fue posible brindar este apoyo para contribuir a la realización de trabajos en beneficio de la población.
AGOSTO 2025	Donación de medicamento.	Se realizó la donación de medicamento como apoyo a una persona que requería este para el tratamiento de su salud.
AGOSTO 2025	Participación en la Mesa de Diálogo Metropolitano y Megalopolitano del Oriente del Valle de México.	Como parte de los trabajos de la Comisión de Asuntos Metropolitanos, asistí a la Mesa de Diálogo Metropolitano y Megalopolitano del Oriente del Valle de México. Durante la sesión se abordaron temas relacionados con la coordinación regional, fortaleciendo la colaboración entre los municipios participantes.

FECHA / MES	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ENRIQUECIDA
AGOSTO 2025	Evento del adulto mayor.	Asistí al evento conmemorativo del Día del Adulto Mayor organizado por el DIF municipal, en reconocimiento a la trayectoria, experiencia y aportaciones de las personas adultas mayores.





FECHA / MES	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ENRIQUECIDA
SEPTIEMBR E 2025	Asistencia a la Conferencia sobre la Historia del Ferrocarril.	Asistí a una conferencia sobre la historia del ferrocarril, impartida por una historiadora originaria del municipio, donde se destacó la importancia de este medio de transporte y su impacto en el desarrollo de la región.
SEPTIEMBR E 2025	Participación en Curso de Capacitación en Materia de Transparencia.	Participé en un curso de capacitación en materia de transparencia, con el objetivo de fortalecer los conocimientos relacionados con el acceso a la información pública, rendición de cuentas y cumplimiento de las obligaciones institucionales.
SEPTIEMBR E 2025	Mesa de Trabajo de la Comisión de Hacienda.	Se llevó a cabo una mesa de trabajo de la Comisión de Hacienda para el análisis y revisión de la Iniciativa de Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2026.
SEPTIEMBR E 2025	Mesa de Trabajo para la Planeación de Adornos Conmemorativos del 15 de Septiembre.	Se llevó a cabo una mesa de trabajo para la planeación y coordinación de los adornos conmemorativos del 15 de septiembre, con motivo de las celebraciones por el aniversario de la Independencia de México. Durante la reunión se revisaron propuestas y aspectos organizativos.
SEPTIEMBR E 2025	Participación en el Grito de Independencia.	Acompañé al Presidente Municipal y a la Asamblea, entregando reconocimientos y participando en actividades que fortalecen la identidad nacional y el orgullo de nuestro pueblo.
SEPTIEMBR E 2025	Asistencia al Grito de Independencia en Acelotla de Ocampo	Asistí a la ceremonia del Grito de Independencia en la comunidad de Acelotla de Ocampo.
SEPTIEMBR E 2025	Asistencia al Primer Informe de Gobierno del Presidente Municipal.	Asistí al Primer Informe de Gobierno del Presidente Municipal, un ejercicio de rendición de cuentas en el que se presentaron las principales acciones, obras y resultados alcanzados durante el primer año de administración.
SEPTIEMBR E 2025	Recorrido y Gestión de Alumbrado Público en la Comunidad de San Antonio.	Realicé un recorrido por la comunidad de San Antonio para gestionar la instalación y rehabilitación de luminarias en diversas calles.
SEPTIEMBR E 2025	Mesa de Trabajo para el Análisis del Bando de Policía y Gobierno.	Se llevó a cabo una mesa de trabajo para el análisis y revisión del Bando de Policía y Gobierno, con el propósito de identificar áreas de mejora y fortalecer su contenido.
SEPTIEMBR E 2025	Audiencia ciudadana en Presidencia	Escuché las necesidades de la población, atendiendo peticiones con empatía y compromiso, siempre por el bien de todos, primero el pueblo.
SEPTIEMBR E 2025	Asistencia a la Entrega del Premio Estatal de la Juventud 2025.	Asistí a la ceremonia de entrega del Premio Estatal de la Juventud 2025, un evento que reconoce el talento,

FECHA / MES	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ENRIQUECIDA
		esfuerzo y compromiso de las y los jóvenes destacados en diversos ámbitos.
SEPTIEMBRE 2025	Asistencia a la Feria de la Comunidad de Venustiano Carranza.	Asistí a la Feria de la comunidad de Venustiano Carranza, un espacio de convivencia que promueve las tradiciones, la cultura y la participación ciudadana.
SEPTIEMBRE 2025	Inicio de la Campaña Permanente de Concientización sobre el Uso Responsable del Agua.	Como Presidenta de la Comisión Permanente de Agua Potable, Drenaje, Alcantarillado, Tratamiento, Disposición y Saneamiento de Aguas Residuales, di inicio a la Campaña Permanente de Concientización sobre el Uso Responsable del Agua, proyecto aprobado por el Presidente Municipal y el Ayuntamiento. La campaña comenzó en las escuelas Justo Sierra, de Zempoala Centro, así como en los planteles de Zacuala, Estación Tepa y El Cerrito, con el objetivo de fomentar la cultura del cuidado y uso responsable del agua entre niñas, niños y jóvenes.









FECHA / MES	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ENRIQUECIDA
OCTUBRE 2025	Curso de Lengua de Señas Mexicana para las y los Servidores Público.	Asistí al curso de Lenguaje de Señas Mexicana, este fue dirigido a las y los servidores públicos, con el propósito de fortalecer la atención incluyente y mejorar la comunicación con las personas con discapacidad auditiva.
OCTUBRE 2025	Apoyo a la Ciudadanía.	Se brindó apoyo de manera directa a una persona que lo requirió.
OCTUBRE 2025	Asistencia a la Asamblea de Mujeres: "Voces por la Igualdad y contra las Violencias".	Asistí a la Asamblea de Mujeres "Voces por la Igualdad y contra las Violencias", un espacio de diálogo y participación ciudadana orientado a promover la igualdad de género y la prevención de las violencias.
OCTUBRE 2025	Desarrollo de la Campaña Permanente de Concientización sobre el Uso Responsable del Agua,	Se dio continuidad a la Campaña Permanente de Concientización sobre el Uso Responsable del Agua mediante visitas a las escuelas de Estación Tepa, San Antonio Oxtoyucan, Santa Cruz y la Trinidad.
OCTUBRE 2025	Audiencia ciudadana en Presidencia.	Escuché las necesidades de la población, atendiendo peticiones con empatía y compromiso, siempre por el bien de todos, primero el pueblo.
OCTUBRE 2025	Mesas de Trabajo para la Organización del Evento Conmemorativo del Día de las Personas con Discapacidad.	Se llevaron a cabo diversas mesas de trabajo para coordinar la organización del evento conmemorativo del Día Internacional de las Personas con Discapacidad en el municipio de Zempoala, Hgo.
OCTUBRE 2025	Participación en Encuentro de Ajedrez.	Participé en un encuentro de ajedrez, promoviendo la práctica de esta disciplina como una herramienta para el desarrollo del pensamiento estratégico, la concentración y la sana convivencia.
OCTUBRE 2025	Asistí a la Sesión del COPLADEM.	Asistí a la sesión del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEM), en la que se dio

FECHA / MES	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ENRIQUECIDA
		seguimiento a los proyectos y acciones contemplados para el desarrollo del municipio.
OCTUBRE 2025	Concurso de Catrinas y Catrines en la primaria de Casas Coloradas.	Reconocí el talento y creatividad de niñas y niños, motivando la participación comunitaria.
OCTUBRE 2025	Concurso de Altares en el COBAEH plantel Tellez.	Entregué reconocimientos y fortalecí la preservación de nuestras tradiciones.
OCTUBRE 2025	Desfile de disfraces.	Asistí al desfile de disfraces organizado con el propósito de promover la convivencia familiar, la participación ciudadana y el fortalecimiento de las tradiciones.
OCTUBRE 2025	Mesa de Trabajo para el Análisis de la Movilidad Vial en la Cabecera Municipal.	Se llevó a cabo una mesa de trabajo con la Policía de Tránsito Vial para analizar la problemática del tráfico vehicular en la cabecera municipal durante los días domingo.
OCTUBRE 2025	Entrega de obra en las comunidades de Corona del Rosal, Francisco Villa y Guadalupe Santa Rita.	Entrega de obra en las comunidades de Corona del Rosal, Francisco Villa y Guadalupe Santa Rita, reafirmando el compromiso con el desarrollo y el mejoramiento de la infraestructura municipal.







FECHA / MES	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ENRIQUECIDA
NOVIEMBRE 2025	Evento de Día de Muertos	Acompañé al Presidente Municipal en esta celebración.
NOVIEMBRE 2025	Reunión de Capacitación sobre el Servicio de Recolección de Residuos Sólidos Urbanos.	Asistí, junto con las y los integrantes de la Asamblea Municipal, a una reunión con una empresa especializada en el servicio de recolección de residuos sólidos urbanos.

FECHA / MES	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ENRIQUECIDA
NOVIEMBRE 2025	Mesas de Trabajo para la Organización del Evento Conmemorativo del Día de las Personas con Discapacidad.	Se llevaron a cabo diversas mesas de trabajo para coordinar la organización del evento conmemorativo del Día Internacional de las Personas con Discapacidad en el municipio de Zempoala, Hgo.
NOVIEMBRE 2025	Mesa de Trabajo de la Comisión de Hacienda.	Se llevó a cabo una mesa de trabajo de la Comisión de Hacienda para el análisis y revisión del presupuesto de egresos 2026.
NOVIEMBRE 2025	Asistencia a la Feria de la Comunidad de Estación Tepa.	Asistí a la Feria de la comunidad de Estación Tepa, participando en una celebración que fortalece las tradiciones, la convivencia y la identidad de la comunidad.
NOVIEMBRE 2025	Asistencia al Examen de Cambio de Cintas de Tae Kwon Do.	Asistí al examen de cambio de cintas de Tae Kwon Do, un evento que reconoce el esfuerzo, la disciplina y el progreso de las y los practicantes de esta disciplina.
NOVIEMBRE 2025	Desarrollo de la Campaña Permanente de Concientización sobre el Uso Responsable del Agua.	Se dio continuidad a la Campaña Permanente de Concientización sobre el Uso Responsable del Agua mediante visitas a las escuelas de San Gabriel Azteca, Tepa el Grande y Acelotla de Ocampo.
NOVIEMBRE 2025	Asistí al Desfile Conmemorativo de la Revolución Mexicana	Acompañé al Presidente Municipal y a la Presidenta del Sistema DIF Municipal durante el desfile conmemorativo del aniversario de la Revolución Mexicana.





FECHA / MES	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ENRIQUECIDA
DICIEMBRE 2025	Mesa de Trabajo de la Comisión de Hacienda.	Se llevó a cabo una mesa de trabajo de la Comisión de Hacienda para el análisis y revisión del presupuesto de egresos 2026.
DICIEMBRE 2025	Colaboración en Taller de Lengua de Señas Mexicana en Escuela Primaria de El Cerrito.	Colaboré en el desarrollo de un taller de Lengua de Señas Mexicana, con el objetivo de promover la inclusión y sensibilizar a las y los estudiantes sobre la importancia de una comunicación accesible
DICIEMBRE 2025	Asistencia al Encendido del Árbol Navideño en Casas Coloradas.	Asistí al encendido del árbol navideño en la comunidad de Casas Coloradas, participando en una actividad que

FECHA / MES	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ENRIQUECIDA
		fomenta la convivencia familiar, la unión comunitaria y el fortalecimiento de las tradiciones.
DICIEMBRE 2025	Acompañamiento al Encendido del Árbol Navideño en la Cabecera Municipal.	Acompañé al Presidente Municipal y a la Presidenta del Sistema DIF Municipal durante el encendido del árbol navideño en la cabecera municipal.
DICIEMBRE 2025	Recorrido Guiado por el Museo del Municipio.	Asistí a un recorrido por el museo del municipio, donde contribuí con una breve explicación. Se abordaron temas representativos de la identidad de Zempoala, como la historia del pulque y la importancia del ferrocarril en el desarrollo de la región.
DICIEMBRE 2025	Asistencia al Evento de Fin de Año del COBAEH Plantel Téllez	Asistí al evento de fin de año del COBAEH Plantel Téllez, una actividad que reunió a la comunidad educativa para celebrar el cierre del ciclo escolar y fortalecer la convivencia.
DICIEMBRE 2025	Apoyo a la Comunidad de Las Palomas.	Brindé apoyo a la comunidad de Las Palomas, atendiendo una solicitud en beneficio de sus habitantes.
DICIEMBRE 2025	Convivio de Fin de Año con el Personal Sindicalizado.	Asistí al convivio de fin de año con el Personal Sindicalizado.
DICIEMBRE 2025	Día del Policía.	Acompañé este evento para reconocer a quienes cuidan la seguridad del municipio.
DICIEMBRE 2025	Posadas y encendidas de árbol en comunidades.	Apoyé con dulceros y piñatas para las festividades, llevando alegría y fortaleciendo la unión social.
DICIEMBRE 2025	Convivio de Fin de Año con Delegados, Comisariados y Líderes Comunitarios.	Asistí al convivio de fin de año con delegados, comisariados y líderes comunitarios del municipio, compartiendo un espacio de diálogo y convivencia.
DICIEMBRE 2025	Comida de fin de año para trabajadores municipales.	Celebramos juntos un año de trabajo, promoviendo un espíritu de colaboración y compromiso por el bien de todos.





FECHA / MES	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ENRIQUECIDA
ENERO 2026	Día de Reyes en las comunidades de Zempoala y Tepayahualco.	Participé en actividades de convivencia y celebración dirigidas a niñas y niños de ambas comunidades.
ENERO 2026	Feria de la comunidad de Acelotla.	Participé y colaboré en las actividades realizadas con motivo de la celebración, fortaleciendo la convivencia y cercanía con las familias de la comunidad.

FECHA / MES	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ENRIQUECIDA
ENERO 2026	Gestiones para la ciudadanía.	Contribuí en la atención y seguimiento de diversas solicitudes, buscando brindar apoyo y dar respuesta a las necesidades de las y los habitantes del municipio.
ENERO 2026	Entrega de obras en Santa Cruz, San Cristóbal el Grande, Las Palmitas, San Agustín Zapotlán, Santo Tomás, Santa Gertrudis, El Mirador, La Isla, Av. San Javier (Santa Matilde), Barrio Casas Coloradas, Zacuala, Estación Tepa y El Cerrito.	Entrega de obras en diversas comunidades del municipio, donde acompañe al Presidente Municipal a los actos de entrega, dando seguimiento a las acciones que contribuyen al desarrollo y bienestar de las comunidades de Santa Cruz, San Cristóbal el Grande, Las Palmitas, San Agustín Zapotlán, Santo Tomás, Santa Gertrudis, El Mirador, La Isla, Av. San Javier (Santa Matilde), Barrio Casas Coloradas, Zacuala, Estación Tepa y El Cerrito.
ENERO 2026	Sesión del COPLADEM.	Sesión del COPLADEM, donde asistí y estuve presente durante el desarrollo de la sesión, dando seguimiento a los temas abordados.
ENERO 2026	Desarrollo de la Campaña Permanente de Concientización sobre el Uso Responsable del Agua.	Se dio continuidad a la Campaña Permanente de Concientización sobre el Uso Responsable del Agua mediante visitas a las escuelas de Nueva Esperanza, Villa Margarita y Barrio Casas Coloradas.







FECHA / MES	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ENRIQUECIDA
FEBRERO 2026	Apoyo al Instituto Hidalguense de la Juventud (IHJ) en la entrega de ropa.	Apoyo al Instituto Hidalguense de la Juventud (IHJ) en la entrega de ropa, participando en acciones de apoyo y colaboración en beneficio de las personas de la comunidad.
FEBRERO 2026	Reunión con vecinos y delegados de Tepeyahualco.	Reunión con vecinos y delegados de Tepeyahualco, donde participé en un espacio de diálogo para conocer las necesidades y propuestas de la comunidad.

FECHA / MES	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ENRIQUECIDA
FEBRERO 2026	Jornadas por la Paz y el Bienestar del Pueblo.	Asistí a la Jornada realizada en Tellez, contribuyendo a fortalecer la cercanía y el trabajo conjunto en beneficio de la ciudadanía.
FEBRERO 2026	Bodas colectivas, con motivo del día de San Valentín.	Asistí a esta celebración, acompañando a las parejas que decidieron formalizar su unión.
FEBRERO 2026	Análisis del Programa Municipal de Desarrollo Urbano	Participé en la revisión de sus propuestas y contenidos.
FEBRERO 2026	Reunión con líderes estudiantiles del CELEH.	Participé en un espacio de diálogo con jóvenes, compartiendo ideas y conociendo sus propuestas e inquietudes.
FEBRERO 2026	Mesa de trabajo para el tema de las nomenclaturas.	Participé en la revisión y seguimiento de propuestas para la denominación de vialidades del municipio.
FEBRERO 2026	Desarrollo de la Campaña Permanente de Concientización sobre el Uso Responsable del Agua.	Se dio continuidad a la Campaña Permanente de Concientización sobre el Uso Responsable del Agua mediante visitas a las escuelas de Santa María Tecajete, San Cristóbal, Guadalupe Santa Rita, Lindavista y el Mirador.







FECHA / MES	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ENRIQUECIDA
MARZO 2026	Plática con delegados sobre las nomenclaturas.	En conjunto con otros integrantes de la Asamblea, participé en espacios de diálogo con delegados para conocer sus propuestas y necesidades respecto a la denominación de vialidades en sus comunidades.
MARZO 2026	Actividades con motivo del Día Internacional de la Mujer.	Acompañé a la Presidenta del DIF en las actividades realizadas, sumándome a este espacio de reconocimiento y convivencia con las mujeres del municipio.
MARZO 2026	Rutas de la Transformación en Zempoala.	Asistí al evento donde estuvo presente el Gobernador del Estado, quien informó sobre las acciones y actividades realizadas en beneficio de las y los habitantes del municipio.
MARZO 2026	Coronación de la Reina y Rey de la Primavera en Casas Coloradas.	Participé en esta celebración, acompañando a la comunidad durante el evento.
MARZO 2026	Desfile de la Primavera 2026.	Acompañé al Presidente Municipal en esta celebración que fomenta la convivencia, la paz y la unión entre generaciones.

FECHA / MES	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ENRIQUECIDA
MARZO 2026	Gestiones para la ciudadanía.	Contribuí en la atención y seguimiento de diversas solicitudes, buscando brindar apoyo y dar respuesta a las necesidades de las y los habitantes del municipio.
MARZO 2026	Desarrollo de la Campaña Permanente de Concientización sobre el Uso Responsable del Agua.	Se dio continuidad a la Campaña Permanente de Concientización sobre el Uso Responsable del Agua mediante visitas a las escuelas de Francisco Villa, Tepozoyucan, Téllez y Santa Gertrudis.
MARZO 2026	Entrega de la Casa de Salud en San Mateo Tlajomulco.	Acompañé al Presidente Municipal en la entrega de este importante proyecto de infraestructura que fortalecen la seguridad, mejoran la movilidad y elevan el bienestar de las comunidades y fraccionamientos.
MARZO 2026	Mesa de Trabajo de la Comisión de Hacienda.	Se llevó a cabo una mesa de trabajo de la Comisión de Hacienda para la primera modificación al presupuesto de egresos 2026.







FECHA / MES	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ENRIQUECIDA
ABRIL 2026	Recorrido por las calles de diversas comunidades para el seguimiento de nomenclaturas,	Participé en coordinación con otros regidores y delegados, realizando la identificación y revisión de vialidades y atendiendo las propuestas planteadas por las comunidades.
ABRIL 2026	Gestiones para la ciudadanía.	Contribuí en la atención y seguimiento de diversas solicitudes, buscando brindar apoyo y dar respuesta a las necesidades de las y los habitantes del municipio.
ABRIL 2026	Plática impartida por el Centro Libre para las Mujeres.	Asistí a este espacio de información y sensibilización enfocado en la atención, prevención y promoción de los derechos de las mujeres.
	Desarrollo de la Campaña Permanente de Concientización sobre el Uso Responsable del Agua.	Se dio continuidad a la Campaña Permanente de Concientización sobre el Uso Responsable del Agua mediante visitas a las escuelas de Privadas Santa Matilde y Tlaquilpan.
ABRIL 2026	Mesa de trabajo de la Comisión de Discapacidad.	Participé en el análisis y seguimiento de temas relacionados con la inclusión, atención y bienestar de las personas con discapacidad en el municipio.



FECHA / MES	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ENRIQUECIDA
MAYO 2026	Reunión con delegados sobre nomenclaturas.	Participé en el diálogo y seguimiento de propuestas para la denominación de vialidades en las comunidades.
MAYO 2026	Desarrollo de la Campaña Permanente de Concientización sobre el Uso Responsable del Agua.	Se dio continuidad a la Campaña Permanente de Concientización sobre el Uso Responsable del Agua, mediante visitas a las escuelas primarias San Mateo Tlajomulco y Santo Tomás, así como a las telesecundarias San Mateo Tlajomulco y Santo Tomás.
MAYO 2026	Gestión de regalos para el Día de las Madres.	Organicé la entrega de obsequios para reconocer y celebrar a las madres, fomentando la unidad familiar.

FECHA / MES	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ENRIQUECIDA
MAYO 2026	Festejo del Día de las Madres en la cabecera municipal.	Acompañé al Presidente Municipal en este evento que fortaleció la convivencia y el reconocimiento a las madres de familia.
MAYO 2026	Celebración del Día del Maestro.	Acompañé al Presidente Municipal para reconocer la labor docente.
MAYO 2026	Plática sobre la historia del ferrocarril.	Impartida por la historiadora Aide Flores Ortiz, donde participé en este espacio de aprendizaje y difusión de la historia de nuestro municipio.





FECHA / MES	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ENRIQUECIDA
JUNIO 2026	Revisión de mobiliario de la Presidencia Municipal que será dado de baja.	Se verificaron las condiciones y características de los bienes para su correspondiente procedimiento administrativo.
JUNIO 2026	Desarrollo de la Campaña Permanente de Concientización sobre el Uso Responsable del Agua.	Se dio continuidad a la Campaña Permanente de Concientización sobre el Uso Responsable del Agua, mediante visitas a las escuelas primarias de Tepeyahualco y San Agustín, así como a la telesecundaria de esta última comunidad.
JUNIO 2026	Gestiones para la ciudadanía.	Contribuí en la atención y seguimiento de diversas solicitudes, buscando brindar apoyo y dar respuesta a las necesidades de las y los habitantes del municipio.
JUNIO 2026	Segundo Congreso Internacional de Prevención de Adicciones.	Asistí a este evento para conocer y fortalecer mis conocimientos sobre la prevención y atención de las adicciones.
JUNIO 2026	Plática de Mujeres en el Poder, en el Congreso del Estado de Hidalgo.	Asistí a este espacio de diálogo y reflexión sobre la participación de las mujeres en la vida pública.
JUNIO 2026	Mesa de trabajo de la Comisión de Mejora Regulatoria	Participé en la revisión y seguimiento de temas relacionados con la mejora de los procesos y trámites administrativos del municipio.
JUNIO 2026	Último homenaje del COBAEH de Téllez	Asistí al último homenaje realizado por la institución, acompañando a la comunidad estudiantil y educativa.





FECHA / MES	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ENRIQUECIDA
JULIO 2026	Entregas de obra en San Juan, Zacuala, COBAEH Zempoala, Cabecera Municipal (calle Allende y Pino Suárez), La Salida, rehabilitación de la cancha El Hormiguero, construcción de	Acompañé al Presidente Municipal en la inauguración de obras que mejoran la movilidad, refuerzan la seguridad vial y elevan el bienestar de la población.

FECHA / MES	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ENRIQUECIDA
	la cancha La Salida, San Pedro Tlaquilpan y Tepozoyucan.	
JULIO 2026	Certamen de Embajadora Cultural.	Participé en la entrega de reconocimientos a las participantes, acompañando este importante evento cultural del municipio.
JULIO 2026	Feria Municipal 2026.	Asistí a las actividades y eventos organizados por la Presidencia Municipal, acompañando a las familias y ciudadanía durante esta celebración.
JULIO 2026	Formalización de la Procuraduría Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes.	Asistí al acto protocolario, que contó con la presencia de la Presidenta del Patronato del Sistema DIF Estatal, como parte de las acciones institucionales encaminadas a fortalecer la protección y garantía de los derechos de niñas, niños y adolescentes del municipio.
JULIO 2026	Mesa de trabajo sobre nomenclaturas con el área jurídica.	Participé en el análisis y revisión de diversos temas relacionados con la denominación de vialidades del municipio.





Profesionalización.

Durante mi gestión, participé en diversas capacitaciones, encuentros y espacios de formación que contribuyeron a fortalecer mis conocimientos y herramientas para desempeñar de manera responsable mi función como servidora pública y representante popular.

En agosto, participé en el Curso Guía para la Elaboración del Informe Anual de Actividades, donde adquirí herramientas para la integración, organización y presentación de los resultados de la gestión. Asimismo, asistí a una capacitación dirigida a autoridades electas, enfocada en fortalecer los conocimientos necesarios para el ejercicio de las responsabilidades públicas. Durante el mismo mes, participé en una Asamblea de Juventudes, en la que se abordaron temas relacionados con la historia política de nuestro país y las diferentes formas de gobierno que han caracterizado a distintos sexenios.



En septiembre, asistí a una capacitación sobre derechos políticos, en la que se abordó la importancia de garantizar la participación política de las mujeres y la erradicación de la violencia contra las mujeres en el ámbito político.



En octubre, participé en la Escuela de Cuadros, espacio de formación en el que se analizaron los antecedentes, principios e ideología de la izquierda, así como su evolución histórica y su influencia en la vida política del país.



En febrero, nuevamente participé en actividades de la Escuela de Cuadros, contando con la presencia del dirigente estatal de Morena, donde se abordaron temas de formación política, participación ciudadana y responsabilidad en el ejercicio de la función pública.



De igual manera, en diversas ocasiones participé en pláticas y cursos dirigidos a servidoras y servidores públicos, orientados al fortalecimiento de capacidades para el desempeño de las funciones municipales. Estos espacios permitieron reforzar conocimientos sobre responsabilidad institucional, atención ciudadana, ética en el servicio público, derechos y obligaciones de las autoridades, trabajo colaborativo, gestión municipal y la importancia de brindar una atención cercana, eficiente y responsable a la ciudadanía.



Comisiones que integro.

Presidenta de la Comisión Permanente de Agua Potable, Drenaje, Alcantarillado, Tratamiento, Disposición y Saneamiento de Aguas Residuales.

Durante mi gestión como Presidenta de la Comisión, se han llevado a cabo siete Sesiones Ordinarias, siendo la primera de ellas la correspondiente a la instalación formal de la Comisión. A partir de las sesiones subsecuentes, se ha dado seguimiento de manera organizada a diversos temas de interés municipal, entre ellos, el análisis del Reglamento en materia de agua potable, drenaje, alcantarillado, saneamiento, tratamiento y disposición final de aguas residuales.

En la Décima Sesión Ordinaria Pública del Ayuntamiento de Zempoala, se abordó la problemática relacionada con el rezago en el pago del servicio de agua potable, asunto que fue turnado a esta Comisión para su análisis. Derivado del estudio de distintas propuestas, se aprobó establecer modalidades de pago, con el propósito de brindar mayores facilidades a las familias y contribuir al cumplimiento de sus obligaciones por el servicio.

Asimismo, se presentó un dictamen para la implementación de una Campaña Permanente de Concientización sobre el Uso Responsable del Agua. Como resultado de estas acciones, hasta el momento se han visitado 33 instituciones educativas, entre primarias y secundarias, llevando información y actividades encaminadas a fomentar una cultura de cuidado y uso responsable del recurso hídrico.

Actualmente, la Comisión continúa trabajando en el análisis y elaboración de un nuevo dictamen, con la finalidad de presentarlo nuevamente ante el Cabildo para su discusión y, en su caso, aprobación, dando continuidad al trabajo realizado en beneficio de las y los habitantes de Zempoala.





Presidenta de la Comisión Permanente de Mejora Regulatoria

Como Presidenta de esta Comisión, llevo a cabo siete sesiones, siendo la primera de ellas la correspondiente a su instalación formal. En las sesiones posteriores se abordaron diversos temas encaminados a mejorar y optimizar los servicios y trámites que ofrece la Presidencia Municipal a la ciudadanía.

Durante la segunda sesión, se analizaron distintas propuestas de mejora y se establecieron vínculos de trabajo con la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria (COMUMER), en la cual posteriormente fui designada como Vocal. A partir de ello, participé en diversas mesas de trabajo encabezadas por el Presidente Municipal, orientadas a la revisión y simplificación de requisitos en trámites y servicios municipales, entre ellos, la apertura de tomas de agua potable y el pago del impuesto predial.

En materia de agua potable, el dictamen correspondiente fue elaborado y presentado por la otra Comisión que presido. Por su parte, desde la Contraloría Municipal se implementó una campaña permanente de asesoría y orientación para facilitar a la ciudadanía el cumplimiento de sus obligaciones relacionadas con el pago del predial.

Asimismo, se dio inicio al desarrollo del Proyecto de Conectividad Digital en Comunidades, cuyo objetivo es acercar los servicios y trámites municipales a la población mediante herramientas digitales. Como parte de este proyecto, se presentó ante el Cabildo una propuesta de Metodología de apoyo para la integración de información de trámites y servicios municipales, orientada a organizar, actualizar y mejorar la información que se proporciona a la ciudadanía.

Esta propuesta fue aprobada con el respaldo del Presidente Municipal, Síndicas, Regidoras y Regidores, permitiendo avanzar en la construcción de mecanismos que faciliten el acceso de la población a la información y, posteriormente, a los servicios y trámites municipales de manera más cercana, ágil y eficiente.



Secretaria de la Comisión Especial de Asuntos Metropolitanos

La Comisión Especial de Asuntos Metropolitanos fue instalada formalmente el 25 de junio 2025, en cumplimiento del exhorto emitido durante la Vigésima Sesión Ordinaria, mediante el cual se solicitó a los Ayuntamientos, incluido Zempoala, la conformación de esta Comisión.

Durante este periodo se han llevado a cabo cuatro sesiones. La primera correspondió a su instalación formal; en la segunda, con el acompañamiento del Contralor Municipal, se analizaron diversos asuntos generales relacionados con la materia metropolitana.

En la tercera sesión, se estudió la viabilidad de implementar órganos auxiliares en distintas zonas de fraccionamientos, con el propósito de fortalecer la atención y organización de estos sectores. Asimismo, se revisó la posibilidad de establecer una jornada mensual de audiencias ciudadanas, como una herramienta para fortalecer la participación social y mantener un vínculo más cercano con la ciudadanía.

En la cuarta sesión, se dio seguimiento a un exhorto emitido por el Gobierno del Estado, relacionado con la promoción e implementación de políticas públicas encaminadas a impulsar la economía circular mediante el uso sostenible de los recursos, el cuidado del agua, el reciclaje y el aprovechamiento y regeneración de residuos en la zona metropolitana correspondiente.

De igual manera, se realizó la revisión del mapa de la zona de fraccionamientos, con la finalidad de analizar las condiciones y determinar la viabilidad de implementar órganos auxiliares en diversos sectores, buscando fortalecer la organización.



Secretaría de la Comisión Permanente de Transparencia y Acceso a la Información

En esta comisión se llevó a cabo la instalación y la realización de mesas de trabajo, en las que abordamos temas como la gaceta municipal y el seguimiento de diversos oficios. También se revisaron procesos internos para garantizar la claridad y oportunidad en la entrega de información pública, reforzando así la confianza ciudadana y el principio de cero corrupción como base de un gobierno abierto.



Vocal en la Comisión de Hacienda

Como Vocal, participé en diversas mesas de trabajo de análisis para las Iniciativas de Ley de Ingresos 2025 y 2026, así como en las modificaciones a la Ley de Egresos 2025 y 2026. Estas actividades se llevaron a cabo en

diferentes sesiones de trabajo, permitiendo realizar una revisión detallada y responsable de los ingresos, egresos y recursos públicos del municipio.



Vocal de la Comisión Especial de Discapacidad

En esta Comisión se llevó a cabo la instalación formal y posteriormente se realizaron diversas mesas de trabajo con directoras y directores de las distintas áreas de la administración municipal, con el propósito de identificar necesidades y establecer acciones encaminadas a fortalecer la atención e inclusión de las personas con discapacidad.

Como parte de estas acciones, se organizó en coordinación con la Presidencia Municipal y el DIF municipal, la actividad “Voces que Inspiran”, realizada el 27 de noviembre de 2025, con motivo del Día Internacional de las

Personas con Discapacidad, generando un espacio de participación, reconocimiento y visibilización de las capacidades y experiencias de este sector de la población.

De igual manera, en coordinación con el Presidente Municipal, gestionamos un curso de Lengua de Señas Mexicana, con el objetivo de fortalecer las herramientas de comunicación y promover una atención más incluyente y accesible dentro de la administración municipal.

